



Überall für alle

**SPITEX**

**Obermarch**



# **JAHRESBERICHT 2023**

## Vorstand

Präsident	Stefan Knobel
Vizepräsident	Pius Kistler
Vorstandsmitglieder	Dr. Roger Brändli Dr. Gabriele Rauchenstein Astrid Rüeegsegger Marcel Zosso
Ärztevertretung	Dr. Gabriele Rauchenstein

### Gemeindevertreter

Gemeinderätin	Andrea Betschart, Vorderthal
Gemeinderat	Reto Jegher, Siebnen
Gemeinderat	Marcel Mächler, Innerthal
Gemeinderat	Hanspeter Rast, Reichenburg
Gemeinderätin	Janine Bodmer, Buttikon

<b>Rechnungsrevisoren</b>	Edith Bruhin, Gemeinde Vorderthal René Schellenberg, Gemeinde Reichenburg
---------------------------	--

## Leistungsnachweis 2023

	Berichtsjahr	Vorjahr
	2023	2022
<b>Kerndienste</b>		
Verrechenbare Stunden Pflege	<b>22'991.00</b>	22'343.00
Verrechenbare Stunden Hauswirtschaft	<b>4'633.00</b>	5'058.00
Einsätze in der Pflege	<b>37'225</b>	35'750
Einsätze in der Hauswirtschaft	<b>4'363</b>	5'116
Klienten weiblich	<b>254</b>	255
Klienten männlich	<b>166</b>	163
davon mit beiden Diensten	<b>76</b>	115
gefahrte Kilometer	<b>161'284</b>	153'185
<b>Mütter- &amp; Väterberatung</b>		
Geburten March	<b>461</b>	449
Hausbesuche	<b>260</b>	249
Beratungen im Zentrum	<b>1'567</b>	1'554
Beratungen per Telefon / Mail / schriftlich	<b>2'905</b>	2'999
betreute Kinder (MVB & EB)	<b>1'458</b>	1'512
Babymassagekurse	<b>2</b>	3
gefahrte Kilometer	<b>1'741</b>	1'665
<b>Erziehungsberatung</b>		
Beratungen	<b>151</b>	250
Eltern-Kind-Treff	<b>116</b>	125
Vorträge	<b>39</b>	60
<b>Mahlzeitendienst</b>		
Mahlzeiten Stück	<b>2'168</b>	2'377
gefahrte KM Mahlzeitendienst	<b>867</b>	910
Anzahl Kunden Mahlzeitendienst	<b>18</b>	21
<b>Verein</b>		
Mitglieder – Total	<b>1'775</b>	1'826
Mitgliederbeitrag Einzel	<b>640</b>	719
Mitgliederbeitrag Familie	<b>1'135</b>	1'107

# EINLADUNG zur GENERALVERSAMMLUNG

Montag, 13. Mai 2024, 19.30 Uhr  
Foyer Stockbergerschulhaus, 8854 Siebnen

## Traktandenliste

1. Wahl der Stimmzähler
2. Protokoll der Generalversammlung vom 22. Mai 2023
3. Jahresbericht 2023
4. Jahresrechnung 2023
5. Bericht und Antrag der Rechnungsrevisoren
6. Mitgliederbeitrag 2025
7. Wahlen
8. Anträge
9. Verschiedenes

Jahresrechnung und Revisorenbericht liegen eine halbe Stunde vor Versammlungsbeginn auf.  
Anträge müssen bis spätestens 3. Mai 2024 schriftlich beim Vorstand eintreffen.

Im Anschluss an die Generalversammlung und das Rahmenprogramm laden wir alle  
GV-Besucher zum Apéro riche ein.

Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder PW (Parkhaus Coop, Siebnen).

Schlafen  
BY RUOSS



Rücken-, Nacken-  
oder Hüftschmerzen?

- Eingehende Liege- und Schlafberatung nach Terminvereinbarung
- Auf Sie angepasste Bettsysteme für druckentlastendes Liegen
- Bettsysteme für jede Liegelage
- Grosses Duvet- & Kissenortiment für ein optimales Schlafklima
- Einzigartige Systeme für Bauchschläfer mit Rückenschmerzen

**RUOSS**  
WILLKOMMEN DAHEIM

WOHNTEXIL- UND BETTWARENCENTER | +41 (0)55 450 30 30 | [www.ruoss-schubelbach.ch](http://www.ruoss-schubelbach.ch)

## Jahresbericht des Präsidenten

# Organisches Zusammenwachsen

**Ausgangslage.** Wenn wir nichts verändern wächst der Bedarf an Leistungen in der Langzeitpflege bis 2030 um 60%, bis 2040 um 140% und bis 2045 gar um 190%. So viel Personal für die Langzeitpflege zu finden ist unmöglich. Darum muss der Pflegebedarf sinken. Das gelingt durch mehr Selbstständigkeit. Die Spitex-Obermarch und -Untermarch arbeiten daran, dass dies gelingen kann.

**Organisches Zusammenwachsen.** Das Projekt dem Namen «Organisches Zusammenwachsen» bearbeitet die Frage, wie sich die Spitex in der March aufstel-



len muss, um dem drohenden Versorgungsengpass entgegen zu wirken. Das Projekt besteht aus drei Phasen.

Phase 1: ab Mitte 2023 (Entscheid der Weiterführung Mitte 2024)

Enge operative Zusammenarbeit

Phase 2: Ab Anfangs 2024

Organisationsform Zukunft suchen

Phase 3: Ab 2025

Organisationsform Zukunft umsetzen

### Phase 1: Enge operative Zusammenarbeit

**Schritt 1: Gemeinsame Geschäftsführung.** Die Spitex Obermarch hat auf die Ausschreibung der Stelle der Geschäftsführerin der Spitex Untermarch beworben. Dieser Schritt hat sich bewährt.

**Schritt 2: Finanz- und Rechnungswesen.** Ab Oktober 2023 hat die verantwortliche Person – die Finanzverantwortliche der Spitex Obermarch – dieses Ressort auch bei der Spitex Untermarch übernommen. Dadurch werden die betriebswirtschaftlichen Zahlen der beiden Organisationen angeglichen und die administrativen Abläufe synchronisiert.

**Schritt 3: Gemeinsame fachliche Entwicklung.** Es wurden gemeinsame fachliche Projekte angestossen, um einerseits die Leistungsangebote zu verbessern und andererseits Synergien zu nutzen.

### Phase 2: Organisationsform der Zukunft suchen

Die Phase 2 stellt die Frage: Welche Organisationsform kann die ambulante Versorgung der Bevölkerung im Bezirk March in Zukunft am besten gewährleisten? Die Nonprofit-Spitex muss sowohl betriebswirtschaftlich erfolgreich arbeiten (Effizienz), wie auch die volkswirtschaftlichen Kriterien der öffentlichen Hand erfüllen (Effektivität). Konkret: Die Spitex-Arbeit muss in Zukunft noch mehr dazu beitragen, sodass der Pflegebedarf

sinkt. Die Phase 2 wird so gestaltet, dass die Bedürfnisse und Ansprüche der Behörden (Gemeinden, Bezirk, Kanton) berücksichtigt werden.

### Phase 3: Organisationsform der Zukunft umsetzen

Die Phase 3 startet nachdem die Organisationsform bestimmt ist, und das wird frühestens anfangs 2025 möglich sein.

**Kantonale Zusammenarbeit** Die beiden Basisorganisationen in der March stimmen die Entwicklungsschritte mit den Erkenntnissen des kantonalen Projektes «Spitex Schwyz – Wege in die Zukunft» ab. Dadurch kann sich die Spitex in der March so aufstellen, dass über die Grenzen des Bezirkes March hinaus Kooperationen entstehen können, um Synergien zu nutzen und Mehrwert zu schaffen.

**Pro-aktiv.** Die Spitex Obermarch und die Spitex Untermarch arbeiten pro-aktiv an Rahmenbedingungen für eine erfolgreiche Spitex der Zukunft. Dafür gilt allen Beteiligten ein grosses Dankeschön. Wir werden Sie, sehr geehrte Vereinsmitglieder über den laufenden Prozess an der Mitgliederversammlung informieren.

Siebnen, im Februar 2024  
Stefan Knobel, Präsident

# Jahresbericht 2023

## Geschäftsleitung

### Gesamtbetrieb

Das neue Geschäftsjahr 2023 startete für die Geschäftsleitung und den Vorstand bereits am 2. Januar 2023. Es galt, eine wichtige Anfrage der Spitex Untermarch zu bearbeiten. Sie betraf die Nachfolgelösung für die Geschäftsleitung der Spitex Untermarch ab Frühjahr 2023. Nach Beratungen und vertraglichen Vorarbeiten wurde der gemeinsame Beschluss gefasst und im Februar 2023 intern kommuniziert, dass per 1. Mai 2023 die Geschäftsführerin der Spitex Obermarch, Sibylle Ochsner, neu als gleichzeitige Geschäftsleiterin der Spitex Untermarch starten würde. Der gemeinsame Auftritt beider Spitex Organisationen anlässlich der GEWA 2023 in Galgenen war der perfekte Startschuss in diese neue Führungsstruktur. Seither zeichnet die Geschäftsführerin in einem Pensum von je 50 % für die Führung beider Betriebe, Spitex Untermarch und Spitex Obermarch, verantwortlich. Per 1. Oktober 2023 wurde auch als Nachfolgelösung für das Rechnungswesen die Spitex Obermarch beauftragt. Seit diesem Datum nimmt Frau Nicole Schnyder, Finanz- und Rechnungswesen Spitex Obermarch, zusätzlich das Finanz- und Rechnungswesen der Spitex Untermarch wahr.

Neben der Aufrechterhaltung der laufenden Geschäfte beider Spitex Organisationen galt es für mich als Geschäftsführerin der Spitex Obermarch, den zusätzlichen strategischen Auftrag umzusetzen, nämlich ein organisches Zusammenwachsen der beiden Organisationen auf Ebene Betrieb zu ermöglichen. Von Mai 2023 bis Oktober 2023 wurden sämtliche Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Spitex Untermarch neu und klar geregelt. Per Ende Jahr blieb noch die Anpassung der IT-Struktur an die neue Organisation pendent, welche voraussichtlich im Frühjahr 2024 gestaffelt in beiden Betrieben abschlossen wird. Damit werden die Weichen für eine top strukturierte Zukunft gestellt.

Mein Dank gilt allen Mitarbeitenden der Spitex Obermarch wie auch der Spitex Untermarch, welche diese Monate mit viel Engagement mitgetragen haben; den Kaderpersonen, welche sich initiativ in die neue Struktur einbrachten und schliesslich den Vorständen beider Vereine, welche das Vertrauen und den Rückhalt für dieses Projekt vorbehaltlos garantierten.

### Kerndienste

#### Pflege

Der Leistungsnachweis 2023 weist die Entwicklung des vergangenen Geschäftsjahres in Zahlen aus (Seite 2). Im Berichtsjahr wurden im Bereich Pflege rund 600 Stunden zusätzlich geleistet: 22'991 (Vorjahr 22'343), und die Anzahl der Einsätze 37'225 lag um rund 1'500 über dem Vorjahr (Vj 35'750). Die Anzahl der gepflegten Klienten war gegenüber dem Vorjahr gleichbleibend, was aufzeigt, dass deren Bedarf und Fragilität allgemein zugenommen hat.

#### Hauswirtschaft

Bei der Hauswirtschaft lag die Nachfrage bei 4'633 Stunden (Vj. 5'058 Stunden) deutlich tiefer, was einem Rückgang um 8.4 % entsprach. Die Nachfrage nach hauswirtschaftlichen Einsätzen ist schon länger rückläufig, was wohl auch auf einige neue Anbieter zurückzuführen ist. Wir sind im Betrieb jedoch auf schwankende Einsatzzahlen vorbereitet und können innert nützlicher Frist auf Veränderungen reagieren.

#### Mahlzeitendienst

Im 2023 nutzten im Durchschnitt 18 Kunden (Vj. 21) unseren Mahlzeitendienst. Es wurden 2'168 Menüs oder Menükomponenten wie Salate, Früchte oder Desserts ausgeliefert (Vj. 2'377).

### Meilensteine und Projekte

**Spitex in der March:** Im 2023 befassten wir uns vor allem mit der organisationsübergreifenden Zusammenarbeit mit der Spitex Untermarch um gemeinsam ein organisches Zusammenwachsen in Zukunft zu ermöglichen. Dieses Projekt stand und steht unter dem Motto: Spitex in der March.

Zusätzlich machten wir erste Erfahrungen mit unserem Spitex Notruf. Für das kommende Jahr 2024 soll der Notruf weiter gefestigt und mittels Werbemassnahmen der Bevölkerung bekannt gemacht werden.

**GEWA 2023:** Ein regionales Highlight für die Bevölkerung in der March war die Gewerbeausstellung GEWA March, welche vom 4. – 7. Mai 2023 in Galgenen stattfand. Die Spitex Obermarch und die Spitex Untermarch präsentierten die Dienste und Angebote einem breiten Publikum und durften viele Gäste und Interes-

sierte am gemeinsamen Spitex-Stand präsentieren. Ein interaktives Spiel lud zum Mitmachen ein und forderte auf, ein aktives Feedback an unsere beiden Spitex-Betriebe zu geben. Auch 3 Age-Man-Anzüge standen zum Ausprobieren bereit und machten krankheits- oder altersbedingte Einschränkungen erfahrbar.

**Neues Bewerbungsverfahren mit Speed:** Auch bei der Spitex zeigt sich der Fachkräftemangel. Inserate auf On-line Plattformen oder Zeitungen bringen kaum Rücklauf. So zeigten wir Mut für ein völlig neues Bewerbungsverfahren; das Spitex Speed-Dating-Job-Interview. Mittels QR-Code auf unseren Autos, auf Inseraten oder Social Media landen Interessierte direkt im Speed-Dating-Prozess. Umgehende Kontaktaufnahme, Schnuppertag und Personalgespräch finden innerhalb weniger Stunden statt. *Bereits 96 Stunden nach der Kontaktaufnahme* kann ein Arbeitsvertrag unterzeichnet werden. Erste Erfolge zeigen, dass wir mit diesem gemeinsamen Projekt der Spitex Obermarch und Spitex Untermarch auf das richtige Pferd setzen.

## Personelles

Während 365 Tagen im Jahr waren unsere Mitarbeitenden der Pflege wiederum im Einsatz. Insgesamt beschäftigten wir 55 Mitarbeitende in den Bereichen Pflege (Somatik und Psychiatrie), Hauswirtschaft, Mütter- und Väterberatung und Erziehungsberatung, in der Verwaltung, Administration und Einsatzplanung. Dies bedeutete gegenüber dem Vorjahr ein Rückgang an Anzahl Personen um 2 Personen und um 33.53 FTE (Vj. 57 Personen bei 35.96 FTE).

## Aus- und Weiterbildungen

Wir setzen seit Jahren auf gezielte Förderung unserer Mitarbeitenden. Seit 2010 sind wir Ausbildungsbetrieb für Fachfrau/Fachmann Gesundheit EFZ und seit 2012 bieten wir die berufsbegleitende Weiterbildung zur Diplomierten Pflegefachperson HF in unserem Betrieb in Zusammenarbeit mit Höheren Fachschulen an. Zusätzlich besuchen jährlich Mitarbeitende die berufsbegleitende Nachholbildung zur FaGe. Mit diesen Massnahmen leistet unser Betrieb einen wichtigen Beitrag, damit auch künftig neue, gute Berufsleute für die Pflegeberufe ausgebildet werden können.

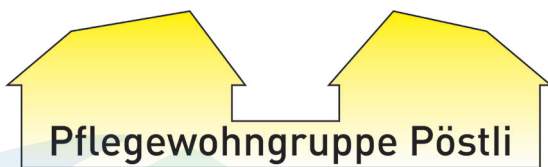
Zusätzlich wurden im vergangenen Jahr auch spezifische Weiterbildungen besucht zu Qualität, Arbeitssicherheit- und Gesundheitsschutz, zu Pflege und Case-Management, Wundexpertise, Ausbilder für Erwachsenenbildung (SVEB) und CAS in Leadership. Daneben gab es Kurse für die Festigung und Auffrischung des beruflichen Fachwissens.

Wir sind überzeugt, diese Investitionen kommen allen Beteiligten zu Gute und besonders unseren Klientinnen und Klienten.

Siebenen, im Februar 2024

Sibylle Ochsner  
Geschäftsleitung

Mireille Amacher  
Bereichsleitung Kerndienste



Ein Betrieb der: leben pflegen March GmbH

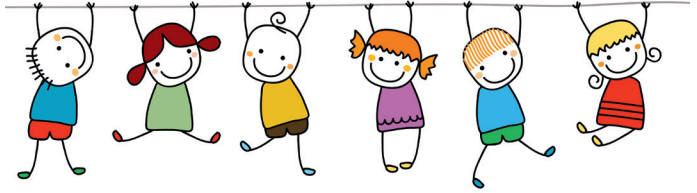
Pflegewohngruppe Pöstli  
Postgasse 1  
8857 Vorderthal  
055 446 14 14  
[www.leben-pflegen.ch](http://www.leben-pflegen.ch)



**Pflegewohngruppe Pöstli –  
leben da, wo andere Ferien machen**

# Mütter- und Väterberatung March

Im Jahr 2023 konnten wir wieder viele Familien in unserer Beratungsstelle vor Ort oder bei Hausbesuchen begleiten. Es ist eine sehr interessante, abwechslungsreiche aber auch herausfordernde Arbeit die die Mitarbeiterinnen mit viel Engagement erfüllen.



Nach vielen Jahren und vielen Gesprächen ist es uns nun endlich gelungen, dass alle Gemeinden der March die Mütter- und Väterberatung für Kinder von 0-5 Jahren anbieten. Bei der Erziehungsberatung konnte dies leider noch nicht erreicht werden (siehe Erziehungsberatung unten). Die Zahlen des vergangenen Jahres zeigen, wie gut das niederschwellige Angebot der Mütter- und Väterberatung und Erziehungsberatung von den Familien in Anspruch genommen wird. Das Angebot wird in ganz unterschiedlichen Konstellationen von Müttern, Vätern, Eltern, Erziehungsberechtigten oder der ganzen Familie genutzt.

### Mütter- und Väterberatung

Im Jahr 2023 kamen in der March 461 Kinder (Stand 17.01.24) auf die Welt. Dies sind wieder etwas mehr Geburten als im Vorjahr. Im vergangenen Jahr wurden etwas weniger Beratungen im Zentrum durchgeführt als im Vorjahr, bei den Hausbesuchen gab es jedoch eine leichte Zunahme. Die Email- und Telefonberatungen bewegen sich im Bereich der Vorjahre. Total gab es in der MVB und Erziehungsberatung 9285 Beratungen, dies sind etwas weniger als im Vorjahr. Die Anzahl beratene Kinder ist leicht zurückgegangen. Im vergangenen Jahr wurden Familien aus 73 Nationen beraten, eine grosse Vielfalt an Kulturen. Unsere grosszügigen Öffnungszeiten während der ganzen Woche mit Abendberatungen bieten die Möglichkeit, sehr flexibel auf die Wünsche der Eltern einzugehen. So können wir auch berufstätige Mütter und Väter gut erreichen.

### Gruppenangebote

Unsere Gruppenangebote sind bei den Familien sehr beliebt. Wiederum konnten wir monatlich viele Familien bei den themenbezogenen Eltern-Kind-Treffen empfangen, teilweise waren bis zu 46 Personen je Treffen dabei! Eltern und Kinder geniessen es. Auch der seit Sommer neu angebotene Still- und Schoppentreff wird schon rege besucht und sehr geschätzt. Ebenso haben wir je 3 Inputtreffen in den Sprachen Tigrinja und Arabisch durchführen können im Auftrag vom Amt für Migration. Die 3 Treffen in Ukrainisch mussten jedoch

alle abgesagt werden da es kaum Anmeldungen gab. Der Mehrlingstreff wurde einmal im Frühling durchgeführt, im Herbst wurde er abgesagt wegen zu wenigen Anmeldungen.

### Erziehungsberatung

Die Erziehungsberatung ist für die Eltern der sechs Teilnehmergemeinden Altendorf, Galgenen, Innerthal, Lachen, Reichenburg und Tuggen kostenlos. Den Eltern der übrigen Gemeinden steht das Beratungsangebot weiterhin bei Bedarf zu Vollkosten zur Verfügung. Im Vergleich zum Vorjahr sind die Beratungszahlen dieses Jahr wieder tiefer und bewegen sich im Rahmen von 2021. Es scheint, dass 2022 ein Ausnahmejahr war, vielleicht auch eine Nachwirkung der Coronapandemie, dass dort mehr Familien Unterstützung brauchten. Weiterhin stehen den Eltern verschiedene Beratungszeiten an unterschiedlichen Wochentagen zur Verfügung. Mit diesen Öffnungszeiten ist es möglich, optimal auf die Bedürfnisse der Eltern einzugehen, eine gute Erreichbarkeit zu garantieren und es den Eltern zu ermöglichen, dass sie gemeinsam einen Termin wahrnehmen können.

### Vorträge

Auch dieses Jahr wurden wieder 6 Vorträge zu Erziehungsthemen angeboten sowie zwei Vorträge von Kinderärzten und ein Vortrag durch die MVB zum Thema Wickel. Mit Ausnahme von einem, konnten alle erfolgreich durchgeführt werden.

### Personelles

Unser Team besteht aus 6 langjährigen Mitarbeiterinnen die alle Teilzeit arbeiten. Das Team nimmt mehrmals jährlich an fachspezifischen Weiterbildungen teil, um immer auf dem neusten Wissensstand zu sein.

Siebnen, im Januar 2024  
Maya Steiger, Leitung Mütter- und Väterberatung

# Jahresbericht 2023

## Finanzwesen

**Gesamtrechnung: Positives Jahresergebnis.** Die Jahresrechnung 2023 schliesst mit einem Gewinn von CHF 100'624.09 ab. Im Vergleich zum Vorjahr konnten wir den Gewinn steigern. Dies zum einen, weil wir im 2023 viel weniger personelle Abwesenheiten hatten und unsere Produktivität steigern konnten und zum andern konnten wir das Kostendach bei den Gemeinden etwas erhöhen. Ein paar interessante Fakten zur Jahresrechnung:

- Als Dienstleistungsbetrieb typisch sind mit 88.73% Anteil am Betriebsaufwand die Personalaufwendungen die absolut grösste Ausgabenposition.
- Die öffentliche Hand finanziert 49.35% des Ertrages.
- Etwas mehr als die Hälfte der Einnahmen (50.65%) wurde selber erwirtschaftet.

**Mütter- & Väterberatung.** Die Rechnung der Mütter- & Väterberatung schliesst mit einem Überschuss von CHF 5'034.04. Dieser Gewinn wird dem Fondskonto Mütter- & Väterberatung gutgeschrieben.

**Erziehungsberatung.** Die Rechnung der Erziehungsberatung schliesst mit einem Überschuss von CHF 3'154.96. Dieser Überschuss wird dem Fondskonto Erziehungsberatung gutgeschrieben.

**Beiträge und Spenden.** Es konnten Mitgliederbeiträge und Spenden im Gesamtbetrag von CHF 92'659.10 vereinnahmt werden. Mit 1'775 Mitgliedern ist die

Anzahl Mitglieder im Vergleich zum Vorjahr wiederum rückläufig. (Vorjahr 1'826 Mitglieder). Die Spenden und Mitgliederbeiträge ermöglichen Einsätze (Hauswirtschaft) zu Spezialkonditionen und erlauben auch Anschaffungen, die über die ordentlichen Einnahmen nicht zu finanzieren wären. Die Beiträge und Spenden sind auch ein Ausdruck der grossen Wertschätzung für die geleistete Arbeit und der starken Verbundenheit mit unserem Verein.

**Beiträge der öffentlichen Hand.** Gegenüber dem Vorjahr verzeichnen wir bei der Spitex eine leichte Reduktion des Finanzierungsanteils der öffentlichen Hand. Die Beiträge für die Mütter- & Väterberatung und die Erziehungsberatung sind in etwa gleichgeblieben. Hier verrechnen wir pro Kopf Beiträge. Beides sind Positionen, die zu 100% von der öffentlichen Hand finanziert werden.

**Unternehmen.** Im Jahr 2023 erhöht sich die Umsatzgrenze auf 3.6 Millionen. (3'683'013.22). Per 31.12.2023 betrug der Personalbestand 55 Mitarbeitende. Die Spitex Obermarch verankert sich weiter als mittleres Unternehmen in unserer Region. Dies sowohl als Anbieterin von dringend benötigten Dienstleistungen im Gesundheitswesen aber auch als Arbeitgeberin.

Die Jahresrechnung wird wie jedes Jahr an der Generalversammlung aufgelegt werden.

Siebnen, im Februar 2024  
Schnyder Nicole, Finanzwesen

## Unsere Sponsoren

Garage Multimotor AG, Siebnen,  
Autosponsor

Die Mobiliar,  
Generalagentur Lachen SZ

AC Mächler AG, Vorderthal  
Schwyzer Kantonalbank, Schwyz  
Robert Ruoss & Co. AG, Schübelbach

weitere Informationen zu Sponsoring:  
[www.spitex-obermarch.ch](http://www.spitex-obermarch.ch)  
Rubrik: Spenden/Sponsoren

### Gerne empfehlen wir Ihnen unsere Trauerkarten.

Trauerkarten sind *gratis* erhältlich im Spitex Stützpunkt.

**Unser Konto für Spenden lautet:**  
Schwyzer Kantonalbank  
PC-Nr. 60-1-5

**Spitex Obermarch**  
IBAN CH88 0077 7002 2268 9106 4

Vielen Dank für Ihre Unterstützung.



# Bericht der Rechnungsrevisoren an die Generalversammlung des Vereins Spitex Obermarch

Als Rechnungsrevisoren haben wir die Buchführung und die Jahresrechnung der Spitex Obermarch für das am 31. Dezember 2023 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen. Wir bestätigen, dass wir die Anforderungen hinsichtlich Befähigung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Prüfung erfolgte so, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung mit angemessener Sicherheit erkannt werden. Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Rechnungslegungsgrundsätze, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Wir sind der Auffassung, dass unsere Prüfung eine ausreichende Grundlage für unser Urteil bildet.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung sowie der Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinns nicht Gesetz und Statuten entsprechen.

Wir empfehlen die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Siebnen, 16. Februar 2024

  
René Schellenberg  
Säckelmeister Reichenburg

  
Edith Bruhin  
Säckelmeisterin Vorderthal



**GUT BERATEN, SCHWYZER ART:  
BODENSTÄNDIG, ZUVERLÄSSIG, FACHKUNDIG.**

[www.szkb.ch](http://www.szkb.ch)

 **Schwyzer  
Kantonalbank**

# Protokoll Generalversammlung 22. Mai 2023

**Montag, 22. Mai 2023**, 19.30 Uhr, Mehrzweckhalle Vorderthal  
Vorsitz: Präsident Stefan Knobel; Protokoll: Sibylle Ochsner

- Traktandenliste
1. Wahl der Stimmenzähler
  2. Protokoll der Generalversammlung vom 30. Mai 2022
  3. Jahresbericht 2022
  4. Jahresrechnung 2022
  5. Bericht und Antrag der Rechnungsrevisoren
  6. Mitgliederbeitrag 2024
  7. Wahlen
  8. Anträge
  9. Verschiedenes

Anwesend (die detaillierten Präsenzlisten liegen dem Originalprotokoll bei):

- 56 Anwesende (Mitglieder, Mitarbeitende, Vorstand, Revisor)
- 38 stimmberechtigte Mitglieder
- 18 ohne Stimmrecht
- absolutes Mehr: 20

Der Präsident Stefan Knobel eröffnet um 19.30 Uhr die 36. Generalversammlung der Spitex Obermarch. Der Präsident Stefan Knobel stellt fest, dass mittels Einladungsschreiben und schriftlichem Jahresbericht rechtzeitig zur heutigen Generalversammlung eingeladen wurde.

### 1. Wahl der Stimmenzähler

Vizepräsident Pius Kistler schlägt der Versammlung zur Wahl als Stimmenzähler vor:  
Margrith Schnyder, Vorderthal; Werner Schnyder, Galgenen

Aus der Versammlung werden keine weiteren oder anderen Vorschläge gemacht; die Vorgesprochenen werden von der Versammlung einstimmig und mit Applaus gewählt.

### 2. Protokoll der Generalversammlung vom 30. Mai 2022

Das Protokoll der Generalversammlung vom 30. Mai 2022 wurde mit der Einladung zur Generalversammlung, als Teil des schriftlichen Jahresberichtes, zugestellt. Aus der Versammlung wird das Wort nicht gewünscht. Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

### 3. Jahresbericht 2022

Der Jahresbericht 2022 wurde fristgemäss auf der Homepage [www.spitex-obermarch.ch](http://www.spitex-obermarch.ch) veröffentlicht und in gedruckter Form allen Mitgliedern verschickt. Als mündliche Ergänzung des Jahresberichtes dankt Stefan Knobel den Mitarbeitenden und berichtet kurz aus seinen Eindrücken aus einem Spitex Einsatz. Geschäftsführerin Sibylle Ochsner berichtet ergänzend kurz über das neu eingeführte Kommunikationstool Beekeeper, den neuen Social-Media Auftritt der Spitex Obermarch sowie die durchgeführte HF-Werkstatt zum Thema «Personalressourcen schaffen», welche wertvolle Erkenntnisse für den Betriebsalltag brachte. Danach erläutert die Geschäftsführerin kurz die Kennzahlen im Jahresbericht für die Bereiche Pflege und Hausdienst wie auch im Betriebszweig Mütter- und Väterberatung und Erziehungsberatung und präsentiert dazu entsprechende Diagramme. Das Wort zum Jahresbericht wird aus der Versammlung nicht verlangt. Vizepräsident Pius Kistler bringt den Jahresbericht zur Abstimmung. Der Jahresbericht 2022 wird einstimmig genehmigt.

### 4. Jahresrechnung 2022

Die Jahresrechnung 2022 wurde 30 Minuten vor Versammlungsbeginn in Papierform aufgelegt sowie zusammen mit dem Revisorenbericht auf der Homepage der Spitex Obermarch in elektronischer Form veröffentlicht. Sibylle Ochsner erläutert die Jahresrechnung.

- **Bilanz per 31.12.2022:**  
Aktiven: Umlaufvermögen CHF 854'310.77, Anlagevermögen CHF 27'986.15.  
Passiven: kurzfristiges Fremdkapital CHF 213'114.12,  
Fondskapital (MVB & EB) CHF 111'077.15, total Organisationskapital CHF 558'105.65.
- **Erfolgsrechnung 2022:**  
Betriebsbeitrag CHF 3'463'765.05; dazu Mitgliederbeiträge und Spenden CHF 98'648.41  
Betriebsaufwand CHF 3'532'182.61;  
Jahresergebnis inkl. Fonds MVB CHF 18'096.70  
Einlage in Fonds MVB CHF 14'807.95 (= Überschuss MVB & EB);

• <i>Organisationskapital</i> per 31.12.2021	CHF	554'816.90
Einlage Jahresergebnis 1	CHF	3'288.75
Organisationskapital per 31.12.2022	CHF	558'105.65

Personalbestand per 31.12.2022 gemäss Anhang der Jahresrechnung  
57 Personen (Vj. 62) entsprechen 35.96 Vollzeitstellen (FTE) (Vj. 36.33)

Die Ehrung der langjährigen, treuen Mitarbeitenden folgt am Betriebsessen der Spitex Obermarch. Sibylle Ochsner schliesst ihre Ausführungen mit einem Dank an alle Mitarbeitenden.

## 5. Bericht und Antrag der Rechnungsrevisoren

Edith Bruhin hat als Säckelmeister der Gemeinde Vorderthal zusammen mit GR René Schellenberg, Säckelmeister der Gemeinde Reichenburg, die Jahresrechnung 2022 am 17. Februar 2023 geprüft und erstattet namens der Rechnungsrevisoren Bericht. Sie empfiehlt der Versammlung die Jahresrechnung 2022 zur Genehmigung. Sie verdankt die tadellose Arbeit und saubere Buchführung an Nicole Schnyder, Leitung Finanz- und Rechnungswesen Spitex Obermarch. Die Jahresrechnung 2022 wird vom Präsidenten zur Abstimmung gebracht. Die Mitglieder genehmigen diese einstimmig und erteilen dem Vorstand und den Verantwortlichen Entlastung.

Die Generalversammlung unterstützt den Wechsel auf den neuen Mitgliederbeitrag pro Haushalt von CHF 40.00 und genehmigt den entsprechenden Antrag des Vorstandes einstimmig.

## 6. Mitgliederbeitrag 2024

Der Vorstand empfiehlt der Versammlung neu nur noch einen Mitgliederbeitrag zu führen. Die bisherige Einzelmitgliedschaft entfällt. Es soll künftig nur noch ein Beitrag pro Haushalt erhoben werden. Dieser würde – wie bis anhin – CHF 40.00 (ehemaliger Familienmitgliedschaftsbetrag) kosten. (als Familie galten schon immer alle im gleichen Haushalt wohnenden Personen).

## 7. Wahlen

Der Vorstand empfiehlt der Versammlung folgende Wiederwahlen für 2 Jahre:

Wiederwahl bisher:      Herr Stefan Knobel, Präsident  
                                   Herr Dr. Roger Brändli, Vorstandsmitglied  
                                   Frau Astrid Rügsegger, Vorstandsmitglied (im Turnus)

Aus der Versammlung kommen keine weiteren Vorschläge.

Sämtliche Neu- und Wiederwahlen werden durch die Versammlung einstimmig bestätigt.

## 8. Anträge

Es sind keine Anträge eingegangen.

## 9. Verschiedenes

Der Präsident dankt der Gemeinde Vorderthal für das diesjährige Gastrecht für die Generalversammlung und dankt herzlich für den Beitrag von CHF 500.00 an die Apérokosten.

Anschliessend erfolgt die Wortfreigabe an die Versammlung. GRP Ueli Diethelm richtet kurze Grussworte an die Versammlung und freut sich, dass die Spitex Generalversammlung im «Wohnbijoux Vorderthal», wie er es nannte, zu Gast war. Die Spitex sei für die Bevölkerung sehr wichtig. Gleichzeitig überbringe er den Dank und Gruss des gesamten Gemeinderates.

Im Anschluss präsentiert Stefan Knobel die Entwicklung des Spitex Bedarfs in eindrücklichen Zahlen auf. Die Zahlen würden zeigen, dass die demografische Entwicklung stärker als angenommen auf den Spitex Bedarf in der Zukunft wirken würden, sodass es rund 16'000 neue Pflegestellen nur in der Zentralschweiz brauche. Der Bedarf steige von heute bis ins Jahr 2045 um 280 Prozent bei den über 80-Jährigen. Er verwies dabei auf das Projekt WiZ der Spitex im Kanton Schwyz, welches Antworten auf die Herausforderungen geben soll und wolle.

Anschliessend folgte ein Ausblick zu «Spitex in der March» durch Vizepräsident Pius Kistler mit einem Blick zurück, der Situation aktuell, dem Ausblick auf nächste Schritte auf die Organisationsübergreifende Arbeitsgruppe und die angestrebten Ziele.

Um 20.20 Uhr schliesst der Präsident Stefan Knobel die Versammlung. Nach dem Referat zum neuen Spitex Notruf und Palliative Care Pikett Projekt lädt der Präsident zum gemeinsamen Apéro riche.

Siebnen, 22. Mai 2023

Für das Protokoll:  
Sibylle Ochsner, Geschäftsleitung

*Anhang zum Originalprotokoll:*

- 5 Seiten Präsenzlisten (Mitglieder und Mitarbeiterinnen)
- 1 Seite Entschuldigungen
- 1 Exemplar der Jahresrechnung 2022 (an der GV aufgelegt und auf Homepage veröffentlicht)
- 1 Exemplar Jahresbericht 2022
- 1 Exemplar Bericht der Rechnungsrevisoren

## Einzelspenden ab CHF 100.00

### Gönnerliste 2023

AC Mächler AG, 8857 Vorderthal	500.00	Keller & Bombana GmbH, 8864 Reichenburg	100.00
Alex Schätti Bodenbeläge, 8854 Siebnen	150.00	Keller-Späni Rudolf, 8852 Altendorf	100.00
Ambrosio-Dobler Ruedi, 8863 Buttikon SZ	100.00	Kistler Gemüsebau AG, 8864 Reichenburg	100.00
Arnold Schnyder Tiefbau AG, 8857 Vorderthal	500.00	Kistler Robert & Anny, 8854 Siebnen	100.00
Bachmann Theo, 8854 Siebnen	200.00	KMU Treuhand & Revisions AG, 8854 Siebnen	1'500.00
Balmer Daniela & Hans Peter, 3065 Bollingen	200.00	Krieg-Seeholzer Erwin, 8854 Galgenen	100.00
Becker Ken, 8863 Buttikon SZ	300.00	Kuhn Jonas, 8008 Zürich	200.00
Bertenghi Paul & Ida, 8854 Galgenen	220.00	Kümmerli Erwin, 8854 Siebnen	500.00
Bürgi Heidi, 8832 Wilen b. Wollerau	100.00	Mächler Christoph, 8857 Vorderthal	200.00
Bürgi Roger, 8854 Siebnen	500.00	Mächler Fridolin, 8857 Vorderthal	200.00
bze elektroplanung gmbh, 8854 Siebnen	500.00	Mächler Josef Maschinenbau, 8864 Reichenburg	100.00
Carl Stahl AG, 8854 Siebnen	100.00	Malergeschäft Walter Züger GmbH, 8854 Siebnen	100.00
Detting Elisabeth, 8854 Siebnen	100.00	Mecana Umwelttechnik GmbH, 8864 Reichenburg	100.00
Diethelm Bernhard, 8857 Vorderthal	100.00	Müller-Ziltener Hansruedi, 8854 Siebnen	160.00
Diethelm Markus, 8862 Schübelbach	100.00	Nigsch Roland, 8854 Siebnen	100.00
Diethelm Roland, 8854 Galgenen	110.00	Optik Bruhin, 8862 Schübelbach	100.00
Diethelm Thomas, 8854 Siebnen	100.00	Rickenbacher Markus, 8864 Reichenburg	200.00
Diethelm-Holdener Alfred, 8854 Siebnen	200.00	Schären Wolfgang, 8854 Galgenen	100.00
diga mögel ag, 8854 Galgenen	100.00	Schätti Alex, 8854 Siebnen	100.00
Dorfmetzg Schuler Josef, Reichenburg	100.00	Schirmer-Fischer Roland, 8863 Buttikon SZ	100.00
Egger-Laib Irene, 8853 Lachen SZ	200.00	Schmid Heinz & Bernadette, 8858 Innerthal	100.00
Elektro Odermatt AG, 8854 Siebnen	300.00	Schnellmann-Gander Elmer, 8855 Wangen SZ	100.00
Erben Laimbacher Elisabeth, 8854 Galgenen	183.45	Schnider-Seunig Bernhard, 8863 Buttikon SZ	300.00
Erben Vignini Hans, 8863 Buttikon SZ	857.50	Schnyder Agnes, 8857 Vorderthal	400.00
Erben Ziegler Regina, 8854 Galgenen	1'520.00	Schnyder Werner, 8854 Galgenen	300.00
Fischer René, 8854 Galgenen	220.00	Schönbächler Theresia, 8854 Galgenen	160.00
F. Ziegler Planung & Bauleitung AG, 8862 Schübelbach	100.00	Schwander Blasius, 8854 Galgenen	150.00
Ganz-Rupp Martha & Egon, 8854 Siebnen	100.00	Schwyter-Bächli Armin, 8854 Siebnen	110.00
Garage Schilling AG, 8863 Buttikon SZ	100.00	Schwyter-Glaus Irma, 8864 Reichenburg	100.00
Genossame Schillingsrüti, 8852 Altendorf	100.00	Schwyzer Kantonalbank, 6431 Schwyz	100.00
Geschwister Schnyder-Mächler Ida, 8854 Siebnen	280.00	Sieber Maria, 8864 Reichenburg	120.00
Gisler-Amann Josef & Sonja, 8854 Siebnen	100.00	Stocker-Holenstein Ursula, 8854 Galgenen	100.00
Hablützel Myrta & Thomas, 9200 Gossau	100.00	Spichtig Luzia, 8854 Siebnen	200.00
Haemmerli Marlys Salon Marlys, 8864 Reichenburg	100.00	Tanner Rita, 8854 Galgenen	100.00
Hedi Produkte AG, 8864 Reichenburg	100.00	Thomas Diethelm Gartenbau GmbH, 8854 Siebnen	100.00
Hüppin-Schnyder Elisabeth, 8854 Galgenen	100.00	Van Elst - Van Ooste Gerrit, 8854 Galgenen	300.00
Hürlimann Ursula, 8854 Siebnen	400.00	West Heidrun & Colin, 8854 Galgenen	100.00
HuuSWaRT3 Renate Mächler GmbH, 8857 Vorderthal	150.00	Ziltener Josefina, 8857 Vorderthal	250.00
Jegher Reto, 8854 Galgenen	100.00	Ziltener Markus, 8857 Vorderthal	100.00
KAB Galgenen, 8854 Galgenen	1'000.00	Ziltener-Steiner Wendelin, 8857 Vorderthal	150.00
Kamer Alfred, 8854 Galgenen	200.00	Züger Daniela, 8852 Altendorf	200.00
Kath. Kirchgemeinde, 8862 Schübelbach	101.00		